



Referat Skolebestyrelsesmøde den 31. oktober 2022

	<p>Mødedeltagere:</p> <p>Forældrevalgte: Johanne Littrup, Karin Lindholt, Kathrine Velin Hansen, Lea Schmidt, Louise Mathiasen, Nicolai Nielsen, Nis Benn, Martin Kaag, Rikke Ørgreen Nielsen</p> <p>Medarbejdervalgte: Cecilie Koigaard Kowalczyk, Maja Samleben</p> <p>Elevvalgte: Daniel Di Nitto (9.a Balsmoseskolen), Esben Poulsen (9.z Boesagerskolen)</p> <p>Ledelse: Dorte Baun</p>
Dato: 31. oktober 2022	
Tid: 18.00 – 21.00	Gæster:
	Afbud: Nis Benn, Lea Schmidt, Cecilie Koigaard Kowalczyk, Louise Mathiasen, Martin Kaag deltog fra kl. 19.00

	Mødeleder: Johanne Littrup
Sted: Afd. Balsmose- skolen	Referent: Henriette Andersen

Dagsordenpunkt	Formål	Tid	Beslutning/referat	Ansvar
			Mulighed for rundvisning på Balsmoseskolen kl. 17.30 – 18.00	
1. Godkendelse af referat	Beslutning	18.00	Godkendt	Mødeleder
2. Godkendelse af dagsorden	Beslutning	18.02	Godkendt	Mødeleder
3. Meddelelser fra elevrådene	Orientering	18.05	<p>Balsmosen:</p> <p>Der er nedsat et festudvalg, som skal arrangere en fest for hele klasserne i blok B og C.</p> <p>Elevrådet ønsker en drøftelse af madordningen, da eleverne ikke oplever at kvaliteten er god nok.</p> <p>Elevrådet har drøftet skolens ordensregler. Elevrådet synes, der bør være særlig fokus på, at eleverne møder til tiden.</p> <p>Elevrådet har drøftet anvendelsen af de midler, elevrådet har fået i forbindelse med Balskøbing.</p> <p>Boesager:</p> <p>Elevrådet skal i gang med at evaluere ungeprofilundersøgelsen, når svaret er kommet.</p> <p>Elevrådet har drøftet anvendelsen af de penge, som elevrådet har fået i forbindelse med skolens fødselsdag.</p>	Eleverne

			Elevrådet ønsker at få udleveret deres telefoner i spisebrikvartoret. Det vil blive en del af en evaluering i SKB af skolens ordensregler	
<p>4. Trivselsundersøgelse</p> <p>Skolebestyrelsen orienteres om trivselsresultaterne i den nationale trivselsundersøgelse fra foråret. Orienteringen vil indeholde nedslag i forhold til de forskellige temaer i undersøgelsen, samt overblik over skolerne.</p> <p>Efterfølgende drøftes resultaterne og trivselsarbejdet i mindre grupper. Skolebestyrelsen drøfter forældreperspektiverne i forhold til trivselsarbejdet – og forældrebidrag til både vedligeholdelse af god trivsel og højnelse af trivsel.</p>	Orientering / drøftelse	18.15	<p>Trivselsundersøgelsen er inddelt i fire trivselsindikatorer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Social trivsel - Faglig trivsel - Ro og orden - Støtte og inspiration <p>Eleverne i Distriktsskole Smørum svarer højest på Social trivsel og lavest på støtte og inspiration. De seneste år har der været særlig fokus på at forbedre støtte og inspiration, og der har været en positiv udvikling gennem de seneste år, om end vi ikke er i mål endnu.</p> <p>Forældreperspektivet og forældrebidrag til endnu bedre trivsel drøftes på det næste møde.</p>	Dorthe
<p>5. Opfølgning på sygefravær</p> <p>Orientering om skolens sygefravær i indeværende kalenderår. Egedal Kommune har fået nyt administrationsprogram, og derfor har mulighederne for at trække fraværdata på medarbejderne været begrænset. Det er således heller ikke muligt at få et års-overblik.</p>	Orientering / drøftelse	18.50	Sygefraværet for de 8 første måneder af 2022 er lavere end i 2021.	Dorthe

PAUSE		19.00		
<p>6. Fast punkt: Kreative læringsmiljøer og byggeri</p> <p>Kort gennemgang af de to projekter. Status på byggerierne og evt. opmærksomhedspunkter.</p>	Gennemgang / drøftelse	19.10	<p>For begge matrikler er der en fase 1 og fase 2.</p> <p>Fase 1 er i gang på begge afdelinger.</p> <p>På Balsmosen forventes fase 1 færdig i efteråret 2024 og omfatter både nybyg og renovering. I løbet af fase 1 bygges blandt andet et nyt multihus.</p> <p>På Boesager forventes fase 1 færdig i sommeren 2024 og omfatter renoveringer, mindre nybyg og etablering af udearealer/lege miljøer.</p>	Dorthe
<p>7. Styrelsesvedtægt i høring</p> <p>I forbindelse med den ændrede nationale lovgivning, der beskriver, at der fremover kan indskrives maksimalt 26 elever i 0. klasse, er der behov for at ændre i Egedal Kommunes styrelsesvedtægt.</p> <p>Bestyrelsen forholder sig til ændringerne og afgiver høringssvar</p> <p>Bilag: Høringsbrev Styrelsesvedtægt</p>	Høring	19.20	<p>Der henvises til bestyrelsens høringssvar.</p>	Dorthe

<p>8. Overblik over skolens tilde- ling og økonomi (budgetop- følgning)</p> <p>Skolebestyrelsen orienteres om skolens økonomi, herunder den del af økonomien, der administreres af andre forvaltninger.</p> <p>Skolernes tildelingsmodel og vores interne fordeling af økonomien gennemgås ligeledes.</p> <p>Vi drøfter oplægget og det lokale råderum.</p> <p>Afslutningsvist gennemgås budgetopfølgning pr. 30.09.2022</p>	<p>Orientering / opfølgning</p>	<p>19.25</p>	<p>Punktet udsættes til næste møde.</p>	<p>Dorthe</p>
<p>9. Fortsættelse af pkt. vedr. synergi effekter i vores skole</p> <p>Genoptagelse af punktet vedr. vores skole og synergi effekter ved det at være en stor skole på flere matrikler.</p> <p>Punktet kvalificeres via oplæg fra hhv. Martin, Nis og Johanne.</p> <p>Bestyrelsen drøfter om der er temaer, der med fordel kan fordeles i vores årshjul.</p>	<p>Drøftelse</p>	<p>19.40</p>	<p>Bestyrelsen drøftede mulige temaer.</p> <p>Der arbejdes videre med et tema, som omhandler de oprindelige visioner for skolen og bevægelsen frem mod, hvor vi er i dag.</p> <p>På baggrund af dette, vil bestyrelsen drøfte udviklingsmuligheder.</p>	<p>Dorthe / alle</p>
<p>10. Meddelelsesbogen</p>	<p>Orientering / drøftelse</p>	<p>20.15</p>	<p>I modsætning til elevplanen er arbejdet med meddelelsesbogen forankret lokalt. Indeværende skoleår er et overgangsår. Den lokale proces er igangsat med medarbejderne.</p>	<p>Dorthe</p>

<p>Gennemgang af vejledning og indhold i meddelelsesbogen, der erstatter elevplanen.</p> <p>Bestyrelsen orienteres om skolens egen proces i forhold til at nå frem til model og indhold for meddelelsesbogen.</p> <p>Bestyrelsen tager stilling til tidspunkt for arbejdet med princip og om det skal være et selvstændigt princip eller lægges ind i princippet for skole hjem samarbejde.</p> <p>Bilag: Vejledning Procesplan for det lokale arbejde</p>			<p>Bestyrelsen skal enten udarbejde et princip for meddelelsesbogen eller indarbejde "meddelelsesbogen" i et eksisterende princip.</p> <p>Bestyrelsen inddrages løbende i processen.</p>	
<p>11. Rådgivningsudvalget</p> <p>Drøftelse i bestyrelsen vedr. arbejdet og kommissoriet for rådgivningsudvalget.</p> <p>Første møde afholdes den 24. november og bestyrelsen drøfter vigtige temaer eller andet der har relevans for arbejdet i udvalget.</p> <p>Bilag: Sagsfremstilling Kommissorium</p>	Drøftelse	20.25	De egentlige drøftelser afventer, at arbejdet i udvalget sættes i gang.	Dorthe
<p>12. Meddelelser fra bestyrelsens formand</p>	Orientering	20.40	Da Nis er fraværende udgår dette punkt	Nis
<p>13. Meddelelser fra skoleledelsen</p> <p>Bilag: Opdateret årshjul</p>	Orientering	20.45	Der henvises til de skriftlige meddelelser.	Dorthe og Daglig leder

Meddelelser fra skolens ledelse (efter-sendes)				
14. Evt.		20.50		Alle
15. Kommunikations behov Fast punkt på bestyrelsens dagsorden vedr. behov for kommunikation til forældre og andre. Bestyrelsen drøfter om der er punkter / beslutninger eller andet fra mødet, som med fordel kan kommunikeres.		20.55	Der kommunikeres skriftligt ud om: - Trivselsundersøgelse - Lavere klassekvotient	Alle
		21.00		

Næste møde-dato	Næste møde - tid	Næste møde - Sted	Ansvar - dagsorden
24. november 2022	18.00 - 21.00	Boesagerskolen	Nis og Dorthe