



## Skoleplan for Distriktsskole Smørum

Skoleplanen for Egedal kommunes folkeskoler har til formål at skabe transparens og forståelse for skoleledelsens planlægning og prioritering af skoleåret.

Skoleplanen er en del af den beskrevne procedure i den lokale arbejdstidsaftale og aftalegrundlaget i den centrale arbejdstidsaftale. Skoleplanen er en vigtig del af skoleårets planlægning og er i samspil med kompetencestrategiplanen og kommissorium for ressourcetrene med til, at udgøre en væsentlig del af det tætte samarbejde på kommune- og skoleniveau.

Samarbejde på skoleniveau og udarbejdelse af skoleplan afvikles jf. §4 i A20.

På baggrund af drøftelser mellem TR og skolens ledelse (distriktsskoleleder og daglige ledere), om målsætninger og prioriteringer for kommende skoleår, udarbejdes forslag til skoleplan, som ligeledes drøftes i dette forum. Skoleplanen udarbejdes på distriktsskoleniveau.

Eventuelle særlige indsatser på afdelingsniveau beskrives som tillæg til skoleplanen, og drøftes mellem TR, dagligleder og distriktsskoleleder.

Skoleplanen præsenteres efterfølgende på et samarbejds møde med afdelingens lærere, hvorefter eventuelle input og kommentarer indarbejdes inden den endelige udgave udsendes.

### 1. Grundlag for ledelsens prioriteringer

<b>Distriktsskole</b>	<b>Budgetforudsætninger:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tildelt budget til Distriktsskolen – 76.700.000 kr. (inkl. ledelse og administration og drift)</li><li>- Fordeling af budget til skoleafdeling – Afd. Balsmoseskolen – 23.342.747kr. Afd. Boesagerskolen – 42.077832kr. Derudover til Kompetencecenter Smørum:</li></ul>
-----------------------	---

26.268.378 kr. (inkl. SFO, ledelse, administration og drift) – budget kendes endnu ikke. Tildeles når der er overblik over nye visitationer

Følgende dokumenter er vedlagt skoleplanen og beskriver grundlaget for ledelsens prioriteringer:

**Budget 2023 – 2024** (Kompetencecenter mangler – eftersendes)

*Tildelt budget og fordeling mellem skoleafdelingerne efter elevtal.*

*Tildelt budget til Kompetencecenter Smørum*

**Strategiplan Distriktsskole Smørum 2023-2024**

*Strategiplanen samler centrale strategiske dokumenter for skoleåret.*

**Kompetenceudviklingsstrategi 2023 2024 DSM** (indsat i strategiplanen)

*Beskrivelse af kompetenceudviklingsstrategien for Distriktsskole Smørum. Strategien bygger videre på planen for Egedal Kommune.*

**Grundstruktur for møder for mødedage og fælles forberedelse 2023 2024.**

*Beskrivelse af møde- og samarbejdsstrukturer.*

**Procesplan for skoleårets planlægning 2023**

*Overordnet beskrivelse af processen omkring skoleårets planlægning.*

**Timetalsoversigt 2023 – 2024**

*Oversigt over kommende skoleårs timestfordeling på fag og årgange.*

**Øgede frihedsgrader - Konvertering af UUV. 2023-2024**

*Oversigt over konverteret uuv. i kommende skoleår. Konverteringen er behandlet i MED-udvalg og skolebestyrelse på baggrund af*

	<p><i>evaluering blandt elever, medarbejdere og ledelse.</i></p> <p><b>Fælles dage 2023 2024</b>  <i>Oversigt over fælles dage / teamdage (hvor der er ændret i skoledagens længde) i kommende skoleår, samt rammerne for dette.</i></p> <p><b>Indsatser, kompetenceudvikling og konsolidering 2023 2024</b>  <i>Oversigt over Egedal Kommunes og egne indsatsområder fordelt i kategorierne "indsats", "Konsolidering / øvefase", "vedligeholdelsesfase".</i></p>
--	--

## 2. Prioriterede indsatser og opgavers indhold

<p><b>Opgaver</b></p>	<p><b>Egedal Kommune:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ressourcecenter</li> <li>- PLC kommissorium</li> <li>- Pædagogisk analysemodel Egedal</li> <li>- Melleformer</li> <li>- Konsultativ bistand fra kompetencecentre</li> <li>- Co-teaching forløb</li> <li>- Naturvidenskabernes hus</li> <li>- Skoleskak</li> <li>- Strategi for sprog og skriftsprog</li> <li>- Talentudvikling / masterclass'</li> <li>-</li> </ul> <p><b>Distriktsskole Smørum:</b></p> <p>Overordnet beskrivelse af visionsområder, værdier og indsatser i Distriktsskole Smørum findes i "Strategiplan for Distriktsskole Smørum 2023 2024".</p> <p>Følgende indsatsområder prioriteres, konsolideres og vedligeholdes fortsat i kommende skoleår (jf. bilag):</p>
-----------------------	--

- **Variert skoledag**  
*Udeskole og puljedag. Begge indsatser er skemalagt og struktureret i medarbejdernes og elevernes skemaer. Indsatserne ledelsesunderstøttes og skolens vejlederressourcer bidrager til udviklingen.  
Herunder også prioritering af åbenskole aktiviteter og samarbejde med Naturvidenskabernes Hus.*
  
- **Udvikling af skolens læringsmiljø med deltagelsesmuligheder for alle**  
*Skolens børne- og lærings syn, kompetenceudvikling i Low Arousal og kompetenceudvikling for alle medarbejdere i Co-teaching er alle elementer til understøttelse af denne indsats.*
  
- **Kreative læringsmiljøer**  
*Begge Distriktsskole Smørum's skoleafdelinger skal/er i gang med ud-, ombygning og renovering. Medarbejderne inddrages i processen, og kvalificerer helhedsplaner for begge matrikler, der understøtter skolens værdier og strategier.*
  
- **Ressourcecenter**  
*Implementering og konsolidering af Ressourcecenter (herunder PLC) fortsætter med fokus på udvikling af vejlederkompetencer, så vi dækker bredt i forhold til både faglig, pædagogisk og inklusions vejledning. Vi har fortsat fokus på arbejdet med pædagogisk analyse og indsatser der understøtter deltagelsesmuligheder for alle. I dette arbejde indgår også udviklingen af relevante mellemformer.*

**Afdeling Balsmoseskolen:**

Vedlagt som bilag (kommer senere)

**Afdeling Boesagerskolen:**

	Vedlagt som bilag (kommer senere)

### 3. Opgaver omkring klassen (kontaktlærer/klasselæreropgaver)

<b>Opgaver</b>	<p>Opgaver og proces i forhold til kontaktlæreropgaven og løsningen af fællesopgaver er beskrevet i dokumentet "Fællesopgaver".</p> <p>Der er tale opgaver, der falder i 2 kategorier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opgaver der retter sig mod det generelle samarbejde i forhold til klassen. Fx tovholderfunktion i forhold til klassens aktiviteter, fælles information for hele klassen, ugebrev osv.</li> <li>• Opgaver der retter sig mod den enkelte elevs trivsel og læring, herunder samarbejdet med elevens hjem. Fx individuel skole/hjem kontakt, trivselsopfølgning, netværksmøder.</li> </ul>
----------------	---

### 4. Antal årsværk, lærere (pædagoger) og børnehaveklasseledere

<b>Årsværk</b>	<p>Tildelingen er til fagpersonale i skolen på hhv. almenområdet og i kompetencecenteret. Der vil derfor også være enkelte pædagogårsværk i opgørelsen herunder.</p> <p><b>Lærere:</b>  Afdeling Balsmoseskolen: ca. 40 årsværk  Kompetencecenter Smørum: ca. 46 årsværk (lærere og pædagoger) Sidste års tal  Afdeling Boesagerskolen: ca. 73 årsværk</p> <p><b>Børnehaveklasseledere:</b></p>
----------------	---

	Afdeling Balsmoseskolen: 2 årsværk Kompetencecenter Smørum: 1 årsværk Afdeling Boesagerskolen: 4 årsværk
--	--